

杜云珊



出生年月：2002年3月

毕业院校：衢州学院

手机号码：15924226770

期望城市：杭州

邮箱：1042144842@qq.com

专业：人力资源管理

教育背景

衢州学院 人力资源管理专业 本科 2020-2024

主修课程：人力资源外包、薪酬管理、培训与开发、招聘与录用、经济学、绩效管理、会计学、财务管理等

实习经历

- 2024.04-2024.05 金海置业 人事专员**
 - 岗位招聘,邀约面试20余人,办理入离职及入住手续
 - 汇总月度排班,更新花名册,核对考勤情况,制作薪资表
 - 管理日常物料出入库,定期岗位检查
- 2023.10-2024.04 杭州滨江绿康养老服务有限公司 人事专员**
 - 办理员工入离职手续,人事相关系统人员信息录入及数据维护100余人次
 - 负责员工纸质电子档案日常管理1000余人次
 - 负责员工劳动合同制作签发,OA系统节点流程审批
- 2023.06-2023.09 西安电子科技大学杭州研究院 人力资源部助理**
 - 协助办理人才服务事项,人才认定20余人次,各类补贴申请30余人次
 - 协助面试新员工更新信息40余人次,负责实习生招聘管理等日常管理30余人次
 - 管理行政人员排班等日常考勤事项等60余人次
 - 协助人才论坛等活动举办3次,出具活动方案完成事后报销金额达30万+

校园经历

- 2021-2024 班级宣传委员**
- 2020-2021 衢州学院校学生会**
- 2020-2021 商学院志愿队**

专业技能

专业能力：企业人力资源管理四级

语言能力：普通话二级，英语四级

办公能力：计算机二级，熟练运用办公软件

所获荣誉

精创杯省级人力资源管理竞赛三等奖、电子商务竞赛校级三等奖、统计调查大赛校级二等奖、工作积极分子、学风建设积极分子

自我评价

性格温和易相处，乐观进取，工作负责，执行力高，有良好的抗压能力，能快速适应环境融入集体